VILKAVIŠKIO MENŲ MOKYKLA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2026 M. III KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2026-10-23
Vilkaviškis

I. BENDROJI DALIS

Vilkaviškio menų mokykla (toliau – Mokykla) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Vilkaviškio rajono savivaldybės biudžeto.

Įstaigos kodas 190569828.

Mokyklos buveinės adresas: Kęstučio g. 13, Vilkaviškis, Lietuvos Respublika.

Mokyklos steigėjas yra Vilkaviškio rajono savivaldybės taryba.

Mokyklos tikslas – teikti formalųjį švietimą papildantį ugdymą, neformalųjį vaikų bei suaugusiųjų švietimą.

Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą ir atsiskaitomąją sąskaitą Luminor AS banke.

Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Mokyklos finansinės ataskaitos teikiamos už 2026 m. devynis mėnesius.

Mokykla kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų neturi.

Mokykla struktūrinių padalinių neturi. Mokykla turi skyrius, esančius Nepriklausomybės g. 56, Vilkaviškyje, Vištyčio g. 38, Kybartuose ir Vasario 16-osios g. 9-3, Pilviškiuose.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbdavio darbuotojų skaičius – 58.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolimesnę mokyklos veiklą, nėra.

Įstaiga, tvarkydama finansinę apskaitą ir rengdama ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko Apskaitos politiką, patvirtintą direktoriaus 2026 m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. V-35 „Dėl apskaitos politikos patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Mokykla sudarydama finansines ataskaitas taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujamasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Tarpinė finansinė atskaitomybė ir sutrumpintas aiškinamasis raštas rengiamas išskirtinai tik pagal 23-iojo VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“ turinio reikalavimus.

Finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
2. patikima, nes:

2.1. teisingai nurodo įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

2.2. parodo ūkinių įvykių ir operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą.

3. nešališka, netendencinga;
4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
5. visais reikšmingais atvejais išsami;

Mokykla apskaitą tvarko ir atskaitomybę rengia pagal šiuos Lietuvos Respublikos įstatymus:

- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymą;
- Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymą.

2026 m. pakeista apskaitos politika. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. 2026 metais įvykę teisės aktų pakeitimai neįtakojo apskaitos procesų pokyčių, dėl ko turėjo būti keičiama apskaitos politika ir skaičiuojama apskaitos politikos pokyčio įtaka.

Pasikeitus privalomajam sąskaitų planui bei didžiajai daliai VSAFAS, keitėsi apskaitos informacijos grupavimas ir pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje. Dėl šios priežasties dalies palyginamosios informacijos pateikti neįmanoma.

Apskaitiniai įverčiai peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

2026 metais apskaitiniai įverčiai, tokie kaip naudingo tarnavimo laikas, reikšmingumo ribos, atsargų, turto, gautinų ir mokėtinų sumų, pajamų ir sąnaudų vertinimo būdai, neskeitė.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas apskaitomas pagal 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ numatytus reikalavimus. Nematerialiojo turto nuvertėjimas apskaičiuojamas ir registruojamas apskaitoje pagal 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ numatytus reialavimus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po pirkto ar susikurto turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, tai yra kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Nematerialiojo turto savikainą sudaro pirkimo kaina, įskaitant negrąžintus mokesčius, atėmus prekybos nuolaidas. Visos išlaidos, tiesiogiai priskirtinos nematerialiojo turto įsigijimo išlaidoms ir susijusios su nematerialiojo turto paruošimu naudoti (adaptavimo, diegimo, testavimo išlaidos), taip pat yra įtraukiamos į jo įsigijimo savikainą.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nusidėvėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai jis perleidžiamas, nurašomas arba apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai pateikiami 1 lentelėje.

1 lentelė. Ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai metais

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3

2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	5
3.	Kitas nematerialusis turtas	4
4.	Prestižas	5

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusisi turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra mažesnė nei nustatyta vertė (šis kriterijus netaikomas neliknojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), mokyklos veikoje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais mokykla gaus iš to ekonominės naudos ar naudos įstaigos veiklai vykdyti, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes ar kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirtstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas neskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai jis perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimas yra neskaičiuojamas turtui, kuris yra pripažintas negalimu, netinkamu naudoti. Jei turtas yra perduodamas kitam viešojo sektoriaus subjektui arba kitam subjektui nuomos, panaudos ar pasaugos teise, tokiam turtui nusidėvėjimas skaičiuojamas įstaigos apskaitoje, tačiau nusidėvėjimo sąnaudos negali būti priskiriamos pagrindinės veikos sąnaudoms. Informacija apie tokį turtą papildomai yra kaupiama nebalansinėse sąskaitose.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą.

Ilgalaikio materialaus turto naudingo tarnavimo laikas pateikiamas 2 lentelėje.

2 lentelė. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai metais

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	**Pastatai**	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai -	100

	gelžbetoniniai) pastatai	
1.2.	Pastatai (sienos - iki 2,5 plytų storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai ar mediniai)	75
2.	**Infrastruktūros ir kiti statiniai**	
2.1.	Kiti statiniai	15
3.	**Mašinos ir įrenginiai**	
3.1.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrengimai	3
3.2.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	5
3.3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
4.	**Transporto priemonės**	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
5.	**Baldai ir biuro įranga**	
5.1.	Baldai	7
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
6.	**Kitas ilgalaikis materialusis turtas**	
6.1.	Muzikos instrumentai	15
6.2.	Scenos meno priemonės	7
6.3.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	7

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir jei yra nuvertėjimas, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų apskaitos straipsnyje. Ilgalaikis materialusis nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Atsargomis laikomas mokyklos trumpalaikis turtas, kurį per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba, kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumplaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas ūkinis inventorius – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo tuto vertę.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte. Atsargos grynąja realizavimo verte ataskaitose parodomos tuomet, kada tos atsargos yra planuojamos parduoti ir grynoji realizavimo vertė yra mažesnė už įsigijimo (pasigaminimo) savikainą, taip pat tais atvejais, kai atsargos yra pripažintos sugadintomis, pasenusiomis, bet dar nenurašytos.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti

sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripžįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas ar padavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomą atsargų būdą (arba FIFO būdą), kai apaskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu ar pardavimu susijusi operacija.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamas grynąja realizavimo verte.

Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekine ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus" ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai". Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu į apskaitą yra įtraukiamas pagal įsigijimo savikainą, o ligalaikis finansinis turtas finansinėse ataskaitose parodomas amortizuota savikaina.

Mokyklos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Finansiniam turtui priskiriami išankstiniai mokėjimai už finansinį turtą.

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai mokykla gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Pinigai ir kitas finansinis turtas, numatytas gauti pagal planuojamus sandorius, gautus garantinius ir laidavimo raštus, turtu nepripažįstami, kol jie neatitinka finansinio turto apibrėžimo.

Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, mokykla turi įvertinti jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė.

Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis.

Pagal mainų sandorį gautas finansinis turtas pirminio pripažinimo metu yra registruojamas įsigijimo savikaina, kurią sudaro mainų sutartyje nustatyta vertė. Jeigu mainų sutartyje vertė nenurodyta ir mainais gauto turto įsigijimo savikainos negalima nustatyti, ji yra lygi perleisto turto tikrajai vertei.

Su finansinio turto mainais susijusios išlaidos pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis.

Gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitoje turi būti registruojamos tada, kai mokykla įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai". Registruojamos gautinos sumos turi būti įvertintos įsigijimo savikaina.

Gautinos finansavimo sumos apskaitoje registruojamos tuomet, kai tenkinamos šios sąlygos:

1) pateikiama paraiška, neviršijanti programų sąmatose patvirtintų sumų;
2) pateikiama paraiška pagal sudarytą finansavimo sutartį;
3) išimtinais atvejais pagal kitus dokumentus.

Pripažintos gautinomis, finansavimo sumos apskaitoje registruojamos jeigu finansavimo sumos gautos jau patirtoms sąnaudoms kompensuoti. Jeigu finansavimo sumos turi būti gautos nepiniginiam turtui įsigyti, ateinančių laikotarpių sąnaudoms kompensuoti, kitiems subjektams finansuoti, tuomet registruojamos tik gautinos finansavimo sumos (2 ir 4 klasės sąskaitose).

Ilgalaikės gautinos sumos (gautinos sumos už parduotą turtą, suteiktas paslaugas, jei atsiskaitymo terminas yra ilgesnis nei 12 mėn.) registruojamos apskaitoje įsigijimo savikaina. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikė gautina suma įvertinama amortizacijos savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Kartu apskaičiuojama gautinų sumų dalis, kuri bus gauta per kitus

12 mėnesių nuo paskutinės ateinančio ketvirčio dienos, ir ši dalis registruojama kaip ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalis.

Trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos".

Finansavimo sumos apskaitoje skirstomas į gautinas ir gautas. Visos gaunamos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomas į sumas, nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos yra grupuojamos pagal privalomas sąskaitų plano sąskaitas į gautas iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos ir tarptautinių organizacijų, iš viešojo sektoriaus pajamų, iš fizinių ir privačių juridinių asmenų.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, subjekto sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas. Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, registruojamas kaip subjekto sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui pajamas.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai", 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui" ir 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys".

Visi įsipareigojimai skirtomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikiai atidėjiniai, ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai, kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: trumpalaikiai atidėjiniai, ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai, mokėtinos dotacijos ir finansavimo sumos, pervestinos sumos, mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami: ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai ir atidėjiniai – amortizuota savikaina, trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjinys yra įsipareigojimas, kurio galutinės padengimo sumos ar įvykdymo laiko negalima tiksliai apibrėžti, tačiau galima patikimai įvertinti ir kuris kyla dėl praeities ūkinio įvykio. Tuo jis skiriasi nuo sukauptų sąnaudų, kadangi sukauptos sąnaudos jau būna patirtos, tiesiog nėra dar gautas jas pagrindžiantis dokumentas.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Atidėjiniai gali būti pripažinti dėl teisinio įsipareigojimo, atsiradusio kaip praeities įvykių pasekmė. Tokiais praeities įvykiais gali būti:

1) sutartys su numatytomis garantijomis;

2) įvykį, lemiantį teisinio įsipareigojimo buvimą, įrodantys teismo arba kitų institucijų sprendimai;

3) privalomi *mokyklos* vadovybės sprendimai;

Mokyklos finansinėje apskaitoje netaikysime 18 VSAFAS 28 punkto, nes atidėjinių mokėjimui nesiskolinsime ir palūkanų nemokėsime. Neskaičiuosime diskonto, kadangi jo suma neteiks jokios reikšmingos informacijos apskaitos informacijos vartotojams.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos" ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos".

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos". Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VASFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta ar mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra skaičiuojamos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Finansavimo sąnaudas mokykla gali patirti tik tuomet, jei perveda savo gautas pajamas (suteiktų paslaugų, turto nuomos lėšas) kitam subjektui programoms vykdyti.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos", 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai" ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas".

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte. Turto nuvertėjimui įvertinti yra sudaroma komisija.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę, bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma

anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie mokyklos finansinę padėtį ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kurioms buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida mokykloje laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individuali arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 1,0 procentas per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės (14940,39 Eur).

III. NAUDOJAMI APSKAITINIAI ĮVERČIAI

Nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto apskaitiniai įverčiai

Nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatytas pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. B-TS-1240 „Dėl Vilkaviškio rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų taikymo".

Nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė 0,00 Eur.

Finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų apskaitiniai įverčiai

Palūkanų dydis finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų amortizuotai savikainai apskaičiuoti naudojamas atsižvelgiant į dydžius, numatytus sutartyse.

Atidėjinių dabartinės vertės nustatymo būdai

Atidėjinių diskontavimas atliekamas tik tuo atveju, jeigu jų būsimas naudojimas yra susijęs su papildomu vertės pokyčiu (pvz. palūkanų mokėjimu) ir dabartinės jų vertės taikant atitinkamos trukmės Lietuvos Respublikos finansų ministerijos interneto svetainėje pateiktą palūkanų normą.

Sukauptų sumų vertės nustatymo būdai

Sukauptų sumų (sukauptų gautinų finansavimo sumų (pajamų), atostoginių kaupinių, atidėjinių) pirminė vertė nustatoma įvertinus tikslias dedamąsias (patirtų sąnaudų vertę, darbuotojų skaičių, sukauptų nepanaudotų atostogų dienų skaičių, numatomus darbo santykių pabaigos atvejus), pagal mokykloje kaupiamą informaciją.

Valiutos kursų perskaičiavimas

Valiutos kursų perskaičiavimui naudojami euro ir užsienio valiutų santykiai, kuriuos skelbia Lietuvos bankas.

IV. PASTABOS

1. Mokykloje per ataskaitinį laikotarpį įverčių keitimo bei klaidų taisymo, kaip nustato 7-asis VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas", nebuvo.
2. Mokykloje restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas nenumatomas.
3. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.
4. Mokykla sprendimų dėl teisinių ginčų neturi.
5. Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.
6. Per 2026 metų 9 mėnesius esminių apskaitos klaidų nenustatyta.
7. Mokyklos finansinėje apskaitoje reikšmingi paaiškinimai siejami su esminės klaidos suma.
8. Lyginant finansinius duomenis su atitinkamais praėjusio laikotarpio duomenimis galime teigti, kad pajamos 2026 metais padidėjo 186621,48 Eur. Padidėjimą sąlygojo tai, kad iš valstybės biudžeto per šį laikotarpį darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui mokykla gavo 59108, 28 Eur daugiau, nei tuo pačiu metu 2025 metais. Iš savivaldybės biudžeto gauta 116592,95

Eur daugiau, nei 2025 metais. Pajamos gaunamos iš biudžetinių įstaigų pajamų didėjo 15077,40 Eur. Biudžetinių įstaigų pajamų augimą sąlygojo padidėjęs besimokančiųjų skaičius. 2026 m. III ketvirčio pabaigoje mokykloje mokėsi 508 mokiniai, iš jų 62 suaugusieji (2025 m. – 476 mokiniai, iš jų 65 suaugusieji).

9. 2026 metų III ketvirčio pabaigoje darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos buvo 162417,85 Eur didesnės nei atitinkamo praėjusio laikotarpio. Ženklų šių sąnaudų didėjimą sąlygojo išaugęs darbuotojų skaičius ir darbo krūvis, kuris augo didėjant mokinių skaičiui. Mokykloje per 2026 metų 9 mėnesius pareigybių skaičius padidėjo 2,29 etato.

Direktorius Artūras Pečkaitis

Vyriausiasis finansininkas Ričardas Augaitis

Ričardas Augaitis, (0 342 51792)

2-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinės būklės ataskaita“
1 priedas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Vilkaviškio menų mokykla

(viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm.k.190569828 Kęstučio g. 13, Vilkaviškis

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026.09.30 D. DUOMENIS

2026-10-23 Nr. 1
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
1.	**ILGALAIKIS TURTAS**		**233996,15**	
1.1.	Nematerialusis turtas		992,02	
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		30,25	
1.1.3.	Nebaigti projektai ir išanksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas		961,77	
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		204689,27	
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		119409,05	
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai			
1.2.4.	Kiti statiniai			
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		2779,69	
1.2.6.	Transporto priemonės		0,12	
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		82500,41	
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir išanksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas		28314,86	
1.4.	Mineraliniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	**BIOLOGINIS TURTAS**			
3.	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		**296014,75**	
3.1.	Atsargos		162,91	
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos		937,12	
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		291611,56	
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		261863,17	
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		27651,49	
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		2096,90	
3.3.5.	Kitos gautinos sumos			
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		3303,16	
4.	**IŠ VISO TURTO:**		**530010,90**	
5.	**FINANSAVIMO SUMOS**		**133558,92**	
5.1.	Iš valstybės biudžeto		12727,31	
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		69370,17	
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		48715,42	
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		2746,02	
6.	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		**290802,52**	
6.1.	Atidėjiniai		28314,86	
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		262487,66	
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		1008,06	
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		147590,61	
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		113888,99	
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus		85,00	

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		113803,99	
7.	**GRYNASIS TURTAS**		**105649,46**	
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai		0,00	
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		105649,46	
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjektų sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		105649,46	
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	**IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:**		**530010,90**	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktorius		Artūras Pečkaitis
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyriausiasis finansininkas		Ričardas Augaitis
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“
1 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Vilkaviškio menų mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

Įm.k.190569828 Kęstučio g. 13, Vilkaviškis

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2026.09.30 D. DUOMENIS

2026-10-22 Nr. 2

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
1.	**PAJAMOS**		**1326024,78**	
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1275061,78	
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		107961,91	
1.1.2.	Iš savivaldybių biudžeto		1166104,66	
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		526,32	
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		468,89	
1.2.	KITOS PAJAMOS		50963,00	
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos		0,00	
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Įskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		50963,00	
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos		119,00	
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		50844,00	
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.2.5.	Kitos			
1.2.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus			
2.	**SĄNAUDOS**		**1304930,25**	
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		1219351,97	
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		1219051,97	
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		300,00	
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		67704,71	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		67674,71	
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui		30,00	
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		17277,63	
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS			
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SĄNAUDOS		214,80	
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		26,74	
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS		354,40	
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS			
3.	**PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS**		**21094,53**	
4.	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**			
5.	**PELNO MOKESTIS**			
6.	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**			
7.	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**21094,53**	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

(pareigų pavadinimas)	(parašas)	Artūras Pečkaitis (vardas ir pavardė)
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	Ričardas Augaitis (vardas ir pavardė)